

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 81 Красносельского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБДОУ детского сада № 81  
Красносельского района  
Санкт-Петербурга

Протокол № 4 от 21.12.2018

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий  
ГБДОУ детским садом № 81  
Красносельского района  
Санкт – Петербурга

И.А. Моисеева

приказ № 131/4-д от 21.12.2018



**Положение**

**о педагогическом совете**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 81 Красносельского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2018

## 1. Общие положения

1.1. Педагогический совет образовательного учреждения (далее – Педагогический совет) создается и действует в качестве органа самоуправления государственного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 81 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).

1.2. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству).

1.3. В Педагогический совет, так же, входят заведующий Образовательным учреждением (как правило, председатель Педагогического совета) и его заместители.

1.4. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.4. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждения.

1.5. Решения Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов педагогического состава.

## 2. Задачи Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

## 3. Компетенция Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета Образовательного учреждения относятся решение следующих вопросов:

3.1. Организация и совершенствование методического обеспечения и качества образовательного процесса;

3.2. Разработка и принятие образовательных программ, программ развития;

3.3. Обсуждает и утверждает планы работы Образовательного учреждения;

3.4. Принятие рабочих программ педагогических работников;

3.5. Организация смотров-конкурсов педагогической деятельности по разным номинациям;

3.6. Определение путей развития и роста молодых специалистов. Возложение наставнической деятельности педагогов с большим опытом работы и высокой квалификацией;

3.7. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Образовательного учреждения;

3.8. Анализ выполнения решений Педагогического совета;

3.9. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

#### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. Председателем Педагогического совета является заведующий Образовательного учреждения.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы заседаний. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.3. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием.

4.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Образовательного учреждения.

4.5. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы Образовательного учреждения.

4.6. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствуют 50% от общего числа членов Педагогического совета.

4.7. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по решению Общего собрания работников Образовательного учреждения, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.8. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического совета;

4.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий Образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Протоколы оформляются в машинописном варианте, листы пронумеровываются и подшиваются в папки-скоросшиватели, скрепляется подписью руководителя и печатью Образовательного учреждения.